

龍華科技大學

106
學年度
第 1 學期

導師知能研習(一)暨導師會議

會議手冊

龍華

時間：中華民國 106 年 9 月 21 日

地點：法民大樓三樓國際會議廳

主辦單位：學務處

106 學年度第 1 學期導師知能研習(一) 暨導師會議時程

研習時間：106 年 9 月 21 日（星期四）下午 15:00~17:00

研習地點：法民大樓三樓國際會議廳

時程：

- 一、報 到.....14:50~15:05
- 二、長官致詞.....15:05~15:15
- 三、優良導師經驗分享(一)：劉家熙老師(資管系)···15:15~15:22
優良導師經驗分享(二)：黃淑宜老師(應外系)···15:22~15:29
優良導師經驗分享(三)：蕭俊杰老師(資網系)···15:29~15:35
- 四、學務工作報告..... 15:35~16:20
- 五、進修部工作報告..... 16:20~16:40
- 六、問題與討論..... 16:40~17:00
- 七、散 會..... 17:00

學務工作報告

壹、生活輔導組業務報告：

一、近期重要工作：

(一) 班級自治幹部講習：

班級自治幹部講習預定於 106 年 9 月 27 日(三)中午 12:00 時實施業務講習，以溝通觀念、統一作法，協助整體校務推行及班級經營，分別於學生活動中心體育館、演藝廳、U307 階梯教室、S511、C107、T520、T720 教室等場地舉行，請班級自治幹部按時與會，缺席者將依未參加重大集會處份。

(二) 學生宿舍：

106-1 床位分配，男生宿舍有 455 床，女生宿舍 296 床，三宿 267 床

(106 年 9 月 9、10、13、16、17 日進住)

(三)校園安全：

本 105 學年第二學期學生交通意外事件統計及分析

一、105-2 學期日間部各系所發生車禍者，人數統計表如下：

105-2 日間部各系所車禍人數及比例統計表																		
系所 方式	機 械	化 材	電 機	電 子	資 網	國 企	資 管	財 金	企 管	工 管	遊 戲	應 外	觀 光	文 創	研 究 所	管 理 學 院	五 專 部	合 計
車禍 人數	9	16	14	10	7	15	15	9	14	9	4	7	12	7	0	0	0	148
系所人 數	441	372	411	599	445	427	431	416	425	396	502	346	391	470	203	39	87	6401
比例%	2.0	4.3	3.4	1.7	1.6	3.5	3.5	2.2	3.3	2.3	0.8	2.0	3.1	1.5	0.0	0.0	0.0	2.3
傷重 人數	1	2		1			2											6

105-2 進修部各系所發生車禍人數統計表																
系所 方式	機 械	化 材	電 機	電 子	資 網	國 企	資 管	財 金	企 管	工 管	遊 戲	應 外	觀 光	文 創	合 計	
車禍人數	15	1	5	11	13	2	1	3	6	4	1	3	12	6	83	

系所人數	432	85	345	269	303	163	217	127	278	245	200	193	379	187	3423
比例%	3.5	1.2	1.4	4.1	4.3	1.2	0.5	2.4	2.2	1.6	0.5	1.6	3.2	3.2	2.4
傷重人數(* 死亡)	*1			1			1								3

105-2 日夜間部各系所發生車禍人數統計表

系所 方式	機 械	化 材	電 機	電 子	資 網	國 企	資 管	財 金	企 管	工 管	遊 戲	應 外	觀 光	文 創	合 計
車禍人 數	24	17	19	21	20	17	16	12	20	13	5	10	24	13	231
系所人 數	873	457	756	868	748	590	648	543	703	641	702	539	770	657	9831
比例%	2.75	3.72	2.51	2.42	2.67	2.88	2.47	2.21	2.84	2.03	0.71	1.86	3.12	1.98	2.35
傷重人 數 (*死亡)	2 (*1)	2		2			3								8

(一)以上數據是彙整學生安全幹事意外事件回報表、學生申請平安保險資料及資圖處提供之以車禍為由網路系統請假名單，綜合整理後所得。

(二)學期內發生車禍而有記錄者共計有 231 人(日間部 148 人、進修部 83 人)，以系所人數相除後比較，以機械系、工管系及電子系比例較高。

(三)較嚴重車禍(骨折以上傷勢)共計有 9 件，其中 1 件為進修部上放學通勤之死亡車禍。

二、106 年 1 月~5 月各月份、各年級車禍紀錄人數統計表如下：

日夜間部 105 年 1 月~5 月各月份及年級發生車禍人數統計表

年級 月份	一 年 級	二 年 級	三 年 級	四 年 級	研 究 所	進 修 部	五 專 生	合 計	所 佔 比 例
----------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	--------	------------------

事故次數	1月	7	3	3	1	0	1	0	15	6.49%
	2月	16	6	6	4	0	15	0	47	20.35%
	3月	27	5	10	4	0	28	0	74	32.03%
	4月	16	4	8	2	0	23	0	53	22.94%
	5月	17	5	2	2	0	16	0	42	18.18%
合計		83	23	29	13	0	83	0	231	
所佔比例		35.93%	9.96%	12.55%	5.63%	0.00%	35.93%	0.00%		100%

(一)以月份統計，3月份最高，4月次之。

(二)以年級區分統計，一年級車禍人數仍為最高 35.9%，比例上較往年增加，應針對一年級加強宣導，故仍持續多加宣導。

龍華科技大學 105 年度校園安全事件統計表

區分	105-1(7~12月)			105-2(1~6月)			合計		
	件數	死	傷	件數	死	傷	件數	死	傷
交通意外	293	-	275	231	1	219	-62	+1	-56
藥物濫用				3		0	+3	-	-
性平事件	5						-5	-	-
疾病事件	3		3	2		2	-1	-	-1
其他	6		1	7		1	-1	-	-
總計	307	0	279	243	1	222	-66	+1	-57

(四)菸害防制宣導：

1. 校園設兩處吸菸區 (S棟旁圍牆邊與U棟體育館二樓後方)，其他校區內全面禁菸，

違者依校規予以記過處分，並列入戒菸輔導教育之對象。

2. 本學期預計於 106 年 9 月 18 日至 22 日校園安全宣導週，實施新生 CO 檢測，加強校園巡視，106 年 10 月 05 日及 19 日兩日辦理菸害防制輔導教育，實施戒菸輔導教育及轉介社區醫療機構，營造無菸友善校園。

(五) 品格教育活動：本學期品格教育將利用班會時間討論本校品德教育各項主題，製作品格教育文宣品。

(六) 學生家族執行：教學卓越計畫 D 計畫之學生家族執行已於 99 學年第 2 學期開始推行，每學期將評選績優之學生家族參與生輔組所舉辦之學生家族競賽暨成果發表會，並於會後頒贈獎勵品及獎狀。請師長予以支持，也歡迎同學踴躍參與及觀摩學生家族競賽暨成果發表會。本學期學生家族預約申請自 106 年 9 月 18 日至 10 月 18 日開始接受報名。

(七) 申辦兵役注意事項：延修生、復學生、轉學生之男同學請於開學後（10 月 04 日之前）攜帶證件（未役者身份證正反面影印本、已役者身份證正反面影印本及退伍令影印本或是免役證明）至生輔組申辦兵役之相關事宜。如有逾期而妨礙兵役法者，其後果自負。

(八) 1. 就學貸款、就學減免申請：本校各項學生助學、補助辦法與方案，均公告於學務處『圓夢助學網』，請各位老師協助宣導，相關資訊請同學於龍華首頁-『圓夢助學網』查詢。

2. 106-1 各類學雜費減免第一階段目前已開始受理至 6/16(期末考)止，為配合學年度轉換，訂於 8 月 7 日至 10 日受理第二階段辦理，以協助學生申請補助。

3. 106-1 就學貸款依往年預計於開學前一週(9/11~9/15)遊戲系電腦教室 P305 受理申請。

4. 為配合新生入學註冊，及避免註冊當天減免、就貸辦理人潮眾多，規劃 8/21~8/31 預收新生減免、就貸，並於 8/26 當天辦理新生減免、就貸及弱勢助學說明會，以利新生及家長了解各項政府補助方式及申請流程。

(九) 1. 學生缺曠課系統已於 100-1 採線上點名登入，請導師要求風紀幹事，上課點名務必正確，每日課程結束後，二週內依權限上網登錄缺曠狀況，缺曠狀況將自動匯入教師系統，經任課教師確認後，轉入生輔組缺曠系統。

2. 另學生線上請假系統，已開始使用，學生依程序完成簽核後，自行列印表單證明，期限以二週為基準，期中、期末考不得線上請假，一律以紙本(證明文件)，送課務組完成補考程序，交由生輔組以人工作業方式登錄，完成請假手續。

3. 老師線上請假簽核程序：教師資訊系統→學生資料查詢→學生請假資料維護→進行簽核。

(十) 學生獎懲已於 101 學年度第 1 學期起實施線上登入作業，其規定凡記小功或小過者，陳核後，請簽辦單位自行上網登入（進入學校首頁→行政單位→學生事務處→生活輔導組→獎懲/請假辦理→操行獎懲辦理→相關連結第 3 項學生獎懲 E 化作業）；記大功或大過者，陳核後，請將文及相關證明資料印製一份送交生輔組，以利提審學生獎懲委員會追認。

三、106 年度第 1 期生輔組預定工作

單位：生輔組				
項次	工作項目	預定完成日期	已完成日期	備註
	106 年度新生定向活動	106.09.15(08:00-16:00)		
1	辦理教育部各項學雜費減免	(第 1 階段) 106.06.12 日至 106.06.16 (第 2 階段) 106.08.07 至 106.08.10。		106-1 各類學雜費減免第一階段目前已開始受理至 6/16(期末考)止，為配合學年度轉換，訂於 8 月 7 日至 10 日受理第二階段辦理，以協助學生申請補助。
2	辦理學生就學貸款	106.09.11 至 09.15 新生 08.21 至 08.31		
3	106-1 男女宿舍整潔暨美化環境比賽活動	106.09.27、11.08、12.06		
4	學生校安暨交安教育宣導週	106.09.18 至 09.22		
5	106-1 新生(境外生)捷運一日遊	106.09.23(08:00-17:00)		
6	106-1 新生(境外生)日月潭一日遊	106.09.30(08:00-17:00)		
7	辦理讀書會、學生家族申請登記、審核	106.09.18 至 10.18		
8	106-1 辦理新生(境外生)住宿說明會	106.09.20		
9	106-1 學生安全教育	106.09.21(15:00-17:00) (迴龍派出所)		

10	學生自治幹部講習	106.09.27(三)12:00		
11	106-1 宿舍聯誼活動(中秋節烤肉)	106.10.01(08:00-22:00)		
12	106-1 推動紫錐花運動(菸害防制)	106.10.05(15:00-17:00) 亞東醫院		
13	106-1 推動紫錐花運動期初協調會	106.10.12		
14	106-1 推動紫錐花運動(藥物濫用)	106.10.19(15:00-17:00) 亞東醫院		
15	106-1 推動紫錐花運動(藥物濫用)拒毒萌芽-偏鄉宣導活動	106.10.18(10:00-16:00) (介壽中小學)		
16	106-1 推動紫錐花運動(藥物濫用)拒毒萌芽-偏鄉宣導活動	106.10.20(10:00-16:00) (霞雲、羅浮小學)		
17	106-1 交通安全校內宣導	106.10.19(12:00-13:00)		
18	讀書會、學生家族審查名單公佈	106.10.20		
19	106-1 交通安全機車安駕教育宣導	106.10.26(14:00-16:00)		
20	106-1 品德教育-校內宣導	106.10.26(12:00-13:00)		
21	106-1 品德教育講座(智慧財產權)	106.10.26(15:00-17:00) (NII 講師)		
22	106-1 品德教育(海報比賽)	106.10.23 至 11.03		
23	106-1 品德教育(境外生徵文比賽)	106.11.05 至 11.24		
24	106-1 推動紫錐花運動/防治愛滋病反毒教育/	106.11.09(15:00-17:00) 亞東醫院		
25	106-1 學生事務會議	106.11.02(12:00-13:00)		
26	106-1 宿舍室長座談	106.11.09(12:00-14:00)		
27	106-1 關懷師生座談會	106.12.09		
28	106-1 推動紫錐花運動校內宣導	106.12.07(12:00-13:00)		
29	106-1 推動紫錐花運動校外宣導	106.12.11(12:00-16:00) (豫章商工)		

30	106-1 推動紫錐花運動校外宣導	106.12.15(12:00-16:00) (新北高工)		
31	106-1 法治教育宣導	106.12.07(15:00-17:00) (王碩志檢察官)		
32	106-1 人權教育宣導	106.12.14(15:00-17:00) (羅士翔律師)		
33	106-1 品德深耕-兩性教育	106.12.28(15:00-17:00) (楊嘉慶藥師)		
34	106-1 品德深耕-生命教育	107.01.04(15:00-17:00) (世界展望會)		
35	106-1 防災應變活動	106.11.02		
36	106-1 房東座談會	106.11.16		
37	師生座談會(一年級)	106.11.27(12:00-13:00)		
38	師生座談會(二年級)	106.11.28(12:00-13:00)		
39	師生座談會(三年級)	106.11.29(12:00-13:00)		
40	師生座談會(四年級)	106.11.30(12:00-13:00)		
41	106-1 賃居座談會	106.11.23		
42	受理 106-2 教育部各項學雜費減免(第一階段)	106.12.25~107.01.19		
43	讀書會競賽暨成果發表會	106.12.28		
44	106-1 期末校園安全工作會報暨交通安全委員會	107.01.18		
45	期末獎懲委員會	107.01.23		

貳、課外活動指導組業務報告

一、 全校性活動：

106年09月19日~09月22日：社團博覽會

106年10月12日：龍華我最神-創意校歌比賽

106年12月02日：校慶暨龍華我最神-校慶嘉年華比賽

二、 學生服務學習：(重要)

每學期修課時數	課程時數	活動時數	省思時數	總計時數	備註
一~四年級	2	8	2	12	可累計；上下學期不可互抵 (第二學年起始需修課)

三、 106-1 學期服務學習課程活動期程表

1061 學期服務學習活動期程規劃表		
日期	名稱	內容
106.09.21 106.10.05 106.10.19 106.10.26 106.11.09 106.12.07 106.12.14 106.12.28 107.01.04	服務學習課程演講	說明服務學習基礎課程的基礎概念與運作
1061 學期	服務學習活動推廣	1. 請託校內教師開設服務學習結合專業課程。 2. 鼓勵學生參與弱勢兒童課輔及弱勢族群康輔活動。 3. 積極拓展結合校外服務機構並推廣學生學習與反思。

四、 圓夢助學網：

甲、 106-1 學期「校外」獎助學金申請內容如下：

項次	名稱	申請時間	受理單位
1	106-1 學期原住民獎助學金	每學期開學後由學校承辦人員協助申請	課指組
2	106-1 學期學產基金低收入戶助學金	每學期開學後由學校承辦人員協助申請	課指組
3	新住民及其子女培力與獎助學金	依來函時間辦理	課指組
	其他獎助學金依各單位來函時間辦理		

乙、 106-1 學期「校內」獎助學金申請內容如下：

項次	名稱	申請時間	受理單位
1	106-1 學期本校失業勞工子女補助	依學校公告期限內辦理	課指組
2	106-1 學期校外表現優異獎學金	得獎後並請於學期中提出申請	課指組
3	106-1 龍華書卷獎	每學期開學後 4 週內完成申請	課指組
4	106-1 研究生獎助學金	研究生學業成績優異、助學金-每學期開學後 4 週內完成申請 校表現優異-每學期開學後 2 週內提出申請	課指組

參、諮商輔導暨職涯發展中心業務報告

一、本學期諮商中心辦理活動

(一) 學生自我成長活動

項次	時間	活動名稱	主持(講)人	參加對象	地點
1	106.09.21(四) 12:00~13:00	轉學生座談會	王延年 學務長	轉學生	法九
2	106.09.27(三) 12:00-13:00	輔導股長期初研習	洪聖岳 黃佳評 陳亭宇 實習心理師	學藝/輔導 股長	U307
3	106.10.19(四)~ 106.11.30(四) 15:00-17:00	生涯輔導團體	實習心理師	全校學生	U304
4	106.10~12(一) 14:00~16:00	夢工作	陳亭宇	全校學生	個諮室
5	106.12.14(四) 10:00~12:00	創業講座	簡勤佑先生 (Dcard 創 辦人)	全校學生	演藝廳
6	107.01.11(四) 15:00-16:00	輔導股長期末交流會	陳亭宇 實習心理師	學藝/輔導 股長	U304 團 諮室

(二) 生命教育系列活動

項次	時間	活動名稱	主持(講)人	參加對象	地點
1	106.10.18(三) 13:00-15:00	生命教育月系列活動 -抗癌少女說故事	陳泊羽 講師	全校師生	U307
2	106.10.30-106.11.02 11:00-14:00	生命教育月系列活動 -換換明信片，幸福串 連週	諮商中心 老師群	全校師生	星形 廣場
3	106.11.11(六) 08:00-12:00 (暫定)	面對大體老師的 生命體驗	長庚大學 徐淑媛老師	全校師生	長庚 大學

(三) 性別平等教育相關事項

- 1、本校設有性別平等教育委員會、性侵害或性騷擾處理與防治實施要點、學生懷孕事件輔導協助方案、學生性騷擾申訴專線電話 8209-7761，請協助宣導。
- 2、本校學生懷孕有完善之輔導措施，包括請假、缺課及成績考核等規定都有其彈性處理措施，如有疑問請洽諮輔暨職涯中心以積極協助懷孕同學之受教權。
- 3、將舉辦專題演講、團體參與等活動加強宣導性別平等意識，相關活動如下：

項次	時間	活動名稱	主持(講)人	參加對象	地點
1	106. 9. 18-9. 22	校園安全宣導週~ 性平宣導	諮商中心 老師群	大一學生	
2	106. 10. 02(一)	「跨越性別高牆」 去性別刻板印象系列 活動(一)	諮商中心 老師群	全校學生	U303 外走廊
3	106. 10. 23(一) 13:00-15:00	「跨越性別高牆」 去性別刻板印象系列 活動(二)	台灣同志諮 詢熱線協會	全校學生	U256
4	106. 10. 23(一) 15:00-17:00	「跨越性別高牆」 去性別刻板印象系列 活動(三)	台灣同志諮 詢熱線協會	全校學生	U256
5	106. 12. 07(四) 15:00-17:00	性別平等團體(一)	林育芳 (大專校院巡 迴講師)	全校學生	U482
6	106. 12. 14(四) 15:00-17:00	性別平等團體(二)	林育芳 (大專校院巡 迴講師)	全校學生	U482
7	106. 12. 21(四) 15:00-17:00	性別平等團體(三)	林育芳 (大專校院巡 迴講師)	全校學生	U482
8	106. 12. 28(四) 15:00-17:00	性別平等團體(四)	林冠瑋 (大專校院巡 迴講師)	全校學生	U482
9	107. 01. 04(四) 15:00-17:00	性別平等團體(五)	林冠瑋 (大專校院巡 迴講師)	全校學生	U482
10	107. 01. 11(四) 15:00-17:00	性別平等團體(六)	林冠瑋 (大專校院巡 迴講師)	全校學生	U482

(四) 心理健康系列活動

場次	時 間	活動名稱	主持(講)人	參加對象	地點
1	106/09/28(四) 11:30-13:30	OH! MY GOAL- 看見一年後的我	林育芳 (大專校院 巡迴講師)	全校師生	星形 廣場
2	106/10/18(三) 11:30-13:30	LOVE WINS- 多元性別大挑戰 I	林冠瑋 (大專校院 巡迴講師)	全校師生	星形 廣場
3	106/10/19(四) 11:30-13:30	LOVE WINS- 多元性別大挑戰 II	林育芳 (大專校院 巡迴講師)	全校師生	星形 廣場
4	106/11/08(三) 11:30-13:30	TAKE A REST- 紓壓體驗活動 I	林冠瑋 (大專校院 巡迴講師)	全校師生	星形 廣場
5	106/11/09(四) 11:30-13:30	TAKE A REST- 紓壓體驗活動 II	林冠瑋 (大專校院 巡迴講師)	全校師生	星形 廣場
6	106/11/30(四) 17:30-20:30	給自己的祝福- Henna 印度彩繪工作坊	林育芳 (大專校院 巡迴講師)	全校師生	U304
7	106/12/13(三) 11:30-13:30	愛情診療室- 卡牌探索活動	林冠瑋 (大專校院 巡迴講師)	全校師生	星形 廣場
8	106/12/20(三) 17:30-20:30	完美陌生人- 電影賞析	林育芳 (大專校院 巡迴講師)	全校師生	U304

(五)資源教室活動

項次	時間	活動名稱	主持人/講師	對象	地點
1	106.08-106.12	新生座談會	資源教室老師	特殊教育學生	U305
2	106.09.28(四) 12:00~13:00	特教導師會議	學務長	班級導師	法二
3	【日間部】 106.09.28(四) 14:00-16:00	協助同學說明會 暨特教知能研習	資源教室老師	協助同學 (含在學助理)	U305
	【進修部暨在職專班】 暫訂106.09.29(五) 18:00-19:00				暫定 T103
4	106.08-106.12	伴讀協助	協助學生	特殊教育學生	自訂
5	106.08-106.12	課業輔導	課業輔導老師	特殊教育學生	自訂
6	106.09.28(四) 12:00-15:30	特殊教育學生 導師會議暨知能研習	王延年 學務長/ 張博綸主任/ 國立清華大學特殊教育 學系 孟瑛如教授	特殊教育學生導師及相關行政人員。	法二
7	(暫定) 106.11.23(四) 12:00-13:00	學生輔導工作暨特殊教育推行委員會會議	王延年 學務長	校內外委員、輔導人員及相關行政人員。	U306
8	106.09-106.12 預計辦理10場次	個別化支持 計畫會議	特教相關專業人員	特殊教育學生、家長、導師、任課老師和相關專業人員及行政人員等。	U306
9	106.09-106.12 預計辦理2場次	就業輔導暨 轉銜會議	輔導轉銜 相關人員	特殊教育學生、家長、導師、任課老師和相關專業人員及	U306

				行政人員等。	
10	【日間部】 暫訂106.09.20(三) 12:00-15:00	迎新茶會	資源教室 老師	特殊教育學生及其同學、社團學生	U305
	【進修部暨在職專班】 暫訂106.09.22(五) 17:00-21:00				暫訂 T103
11	106.11.09(四) 18:00-21:00	電影賞析	大專校院巡迴 輔導老師 蔡婉吟心理師	特殊教育學生及其同學	預計 T603教室

(六)教師相關活動

項次	時間	活動名稱	主持(講)人	參加對象	地點
1	106.09.21(四) 15:00-17:00	導師知能研習(一)	葛自祥校長	全體導師	法三國際會議廳
2	106.09.28(四) 12:00-13:00	義輔老師說明會	洪碧芬主任	義輔老師	U307
3	106.10.05(四) 15:00-17:00	義輔老師入班宣導培訓- 生命教育	胡丹毓 諮商心理師	義輔老師	U307
4	106.10.26(四) 15:00-17:00	義輔老師入班宣導培訓- 性平教育	同志諮詢熱 線講師	義輔老師	U307
5	106.11.09(四) 15:00-17:00	導師知能研習(二)	臧聲遠 (就業情報 資訊股份有 限公司顧 問)	全體導師	法三國際會議廳
6	106.11.23(四) 15:00-17:00	義輔老師增能研習	張純吉 臨床心理師	義輔老師	U307
7	106.11.30(四) 15:00-17:00	義輔老師紓壓工作坊 -桌遊工作坊	王雅涵 諮商心理師	義輔老師	U306
8	106.12.14(四) 15:00-17:00	義輔老師紓壓工作坊 -桌遊工作坊	王雅涵 諮商心理師	義輔老師	U306

(七) 社區輔導服務工作：本校與新北市樹林區三多國小合作執行「攜手計畫」，進行課業輔導服務及戶外成長活動。

項次	時間	活動名稱	主持(講)人	參加對象	地點
1	10月12日(四) 15:00-18:00	106-1 輔導義工期初大會 暨迎新茶會	孫允儀 老師	本校輔導 義工	U304 團體教室
2	11月02日(四) 15:00-18:00	106-1 輔導義工訓練(一) ~請你跟我這樣做~ 團康活動技巧與帶領	黃宏蔣 老師 (中華康輔教育 推廣協會師)	本校輔導 義工	U304 團體教室
3	11月30日(四) 15:00-18:00	106-1 輔導義工訓練(二) ~重新認識我~ 認識校園常見精神疾患	李安軒 諮商心理師	本校輔導 義工	U304 團體教室
4	12月21日(四) 15:00-18:00	106-1 輔導義工訓練(三) ~圖卡幻遊~ 從圖卡認識自我	張雅鈴 諮商心理師	本校輔導 義工	U304 團體教室
5	01月11日(四) 15:00-18:00	106-1 輔導義工期末大會	孫允儀老師	本校輔導 義工	U304 團體教室
6	106年09月至12月 間辦理	三多攜手戶外教學	孫允儀 老師	本校輔導義 工三多國小 弱勢學童	待定
7	106年09月至12月 每週08:00~08:30	三多國小課輔	輔導義工	三多國小弱 勢學童	三多國小

(八)職涯相關活動

項次	時間	活動名稱	主持(講)人	參加對象	地點
1	106.09.26(二) 12:00~13:00	系職涯導師期初會議	諮商中心 洪碧芬主任	系職涯導師	U307會議室
2	106.09.26(二) 13:00~15:00	系職涯導師繼續教育(一)- 求職網站教學	YES123求職網 楊宗斌 1111人力銀行 金仁執行長	系職涯導師	U307會議室
3	106.10.19(四) 12:00-13:00	社群分享會	1-2位CDA	系職涯導師	
4	106.10.19(四) 13:00~16:00	系職涯導師繼續教育(二)- 網路世代年輕人的生涯問題	國立臺灣師範大學 師資培育與 就業輔導處 吳淑禎副教授 邀請中	系職涯導師	U307會議室
5	106.11.8(三) 13:00~15:00	校外實習暖身操-	李國嘉老師	全校學生	法三國際 會議廳

		新鮮人自身權益之守護	邀請中		
6	106.11.23(四) 10:00~13:00 14:00~17:00	系職涯導師繼續教育(三)- 夢想卡認識與應用	夢想實踐卡研發者 李宜芳老師	系職涯導師	U307 會議室
7	106.12.25(一) 10:00~12:00	校外實習暖身操- 挑戰就業環境新趨勢	呂子瑜老師	大三學生	T611
8	106.12.28(四) 12:00~13:00	系職涯導師期末會議	諮商中心 洪碧芬主任	系職涯導師	U307 會議室

系週會實施時程：

龍華科技大學 一百零六學年度 第一學期 週會實施時程表(暫定)							
月	日	週別	星期	節次	活動內容	主辦單位	參加班級
9	21	一	四	七	導師知能會議(一)		
9	28	二	四	七	遊戲系週會	遊戲系	全體遊戲系師生
10	5	三	四	七	文創系週會	文創系	文創系師生
10	12	四	四	七	課程委員會、校教評會議		
10	19	五	四	七	應外、觀光、電機系 週會	應外、觀光、電 機系	全體應外、觀光、電機系師生
10	26	六	四	七			
11	2	七	四	七	資管、工管系週會	資管、工管系	全體資管、工管系師生
11	9	八	四	七	全校導師知能研習會		
11	16	九	四	七	期中考週		
11	23	十	四	七	國企系週會	國企系	全體國企系師生
11	30	十一	四	七			
12	7	十二	四	七			
12	14	十三	四	七	課程委員會		
12	21	十四	四	七	機械系週會	機械系	全體機械系師生
12	28	十五	四	七	財金、企管系週會	財金、企管系	全體財金、企管系師生
1	4	十六	四	七	資網、電子系週會	資網、電子系	全體資網、電子系師生
1	11	十七	四	七	化材系週會	化材系	全體化材系師生
1	18	十八	四	七	期末考週		
備註	<p>一、週會地點：請各系自行申請適合的場地。(參考地點：學生活動中心體育館，請於週會前向體育室提申請。就位時間：下午十四點五十分。若需使用演藝廳，請於週會前向課指組提出申請。如需使用法民三樓國際會議廳則需要專案簽呈，且週會內容必須為邀請外賓演講。場地借用請向總務處保管組提出申請。法民三樓國際會議可容納180人。)</p> <p>二、未排訂參加週會之班級，請於週會時間內，在固定教室召開班會。</p> <p>三、導師除公務外，亦請配合班級出席參加週會。</p> <p>四、本表所排定時間為給各系的參考，如各系有其它考量，可另行決定召開系週會之時間地點，並提前回覆諮商中心佳評(su227@gm.lhu.edu.tw 分機 3351)，謝謝您。</p>						

肆、衛生保健組業務報告

一、105 學年度第二學期重要工作概況：

*衛生教育宣導

(1) 日期：106 年 3 月 15 日 (三)

講座名稱：菸害防治暨減菸戒菸健康講座

主 講 人：楊子弘 醫生

對 象：本校學生 102 人

(2) 日期：106 年 4 月 6 日 (四)

講座名稱：運動安全講座 1

主 講 人：辛麗華 老師

對 象：本校學生 42 人

(3) 日期：106 年 4 月 6 日 (四)

講座名稱：運動安全講座 2

主 講 人：辛麗華 老師

對 象：本校學生 52 人

(4) 日期：106 年 4 月 19 日 (三)

講座名稱：菸害防治暨減菸戒菸健康講座

主 講 人：黃靜怡 醫生

對 象：本校學生 102 人

(5) 日期：106 年 4 月 19 日 (三)

講座名稱：藥物濫用防治與安全法治教育講座

主 講 人：柯怡如 主任檢察官

對 象：本校學生 145 人

(6) 日期：106 年 5 月 11 日 (四)

講座名稱：餐飲健康與均衡飲食(遠離代謝症候群)健康講座

主 講 人：蔣宗如 營養師

對 象：本校學生 148 人

(7) 日期：106 年 5 月 25 日 (四)

講座名稱：性教育與愛滋病的認識與預防健康講座

主 講 人：陳淑蓮 心理師

對 象：本校學生 184 人

(8) 日期：106 年 5 月 25 日 (四)

講座名稱：健康身心與呼吸紓壓健康講座(遠離疾病)

主 講 人：陳淑蓮 心理師

對 象：本校學生 123 人

(9) 日期：106 年 6 月 8 日 (四)

講座名稱：兩性教育與安全法治講座

主 講 人：王碩志 檢察官

對 象：本校學生 128 人

***健康促進案活動**

(1) 日期：106 年 4 月 10 日~6 月 5 日

運動課程：體適能課程

指導老師：辛麗華 老師

對 象：本校教職員工生 23 人

(2) 日期：106 年 4 月 11 日~6 月 6 日

運動課程：羽球課程(一)

指導老師：洪升呈 老師

對 象：本校教職員工生 13 人

(3) 日期：106 年 4 月 12 日~6 月 7 日

運動課程：羽球課程(二)

指導老師：陳國肇 老師

對 象：本校教職員工生 16 人

(4) 日期：106 年 4 月 10 日~6 月 2 日

活動名稱：健康減重活動

對 象：本校師生 70 人

*傳染病衛教宣導及防治

(1) 結核病防治：

1、宣導：每個月公告宣導防治之道

2、實作方式：

2.1 咳嗽及感冒禮節，務必戴上口罩，避免傳染他人。

2.2 結合勞作教育課程，中午及下午時段整潔教室時，開啟兩側窗戶，讓空氣流通換氣至少 15-20 分鐘。

2.3 檢測二氧化碳：與環安室合作，派員（10:00-12:00，13:00-15:00）至 ST 棟巡察，各教室有無開啟門窗遮陽板等，讓空氣順利流通及換氣，另二氧化碳檢測並記錄。

2.4 抽風扇定時啟動，每小時至少抽風 10 分鐘，讓空氣順利流通及換氣。

(2) 登革熱防治：

1、校園巡察：每週派員巡查校員兩次是否有容器積水等現象，隨手將積水清理乾淨並拍照記錄。

2、各單位積水容器，由各單位每星期至少檢查一次。

3、穿著薄衣褲，避免蚊蟲叮咬。

(3) 流行性腦脊髓膜炎：

1、是全球性的疾病，全世界都有病例，**主要流行季節在冬季及春季**。

2、主要是因為直接接觸感染者的喉嚨和鼻腔分泌物，或是飛沫而被感染。

3、發作時常見症狀有發燒、劇烈頭痛、噁心、嘔吐、頸部僵直、出血性皮炎、粉紅斑及精神學症狀(如精神錯亂)、昏迷、抽搐等。

(4) 其他防治：配合政府單位各項防疫措施。

***其他重要宣導**

被蛇咬傷的處理：現場人員（同學或老師）立即**打 119 叫救護車**，將傷病患就近**送至亞東醫院**（備有毒蛇血清）

到醫院前的處置：

- 儘可能觀察並認清蛇的形狀、顏色及其他特徵，如可能用相機拍照。
- 保持鎮靜，避免亂動肢體，以免加速蛇毒的吸收。
- 移除肢體上的束縛物，包括戒指、手錶等。
- 患肢保持低於心臟之位置，儘快以彈性繃帶或具彈性的寬衣料等，給予壓迫性包紮，或以夾板、護木固定患肢，使其不能亂動。
- 勿使用橡皮止血帶，易造成局部循環變差，使肢體腫脹更加厲害，組織大量壞死。
- 避免以口吸，以免口內有傷口造成救援者之傷害或病人之傷口感染。
- 不要切開局部傷口：毒液常注入較深部組織，切開傷口並無法將毒液清出，反而容易造成感染或癒合不良。
- 不要使用冰敷或冷敷，反使局部血液循環變差，使肢體腫脹更加惡化，組織壞死。
- 不要喝酒或茶、咖啡等刺激性物質，以免促進血液循環，反而使毒液吸收更快，使症狀提早出現。

二、 106 學年度第一期重要工作概況：

- 1、請各位日間部及進修部老師們協助加強宣導上課前及下課前「一分鐘教室環保」，引導同學們將垃圾丟棄至教室外垃圾桶內，讓我們共同創造美麗、乾淨的讀書環境。
- 2、衛保組（S102）門診時間為：**每星期一~星期五，下午 14:00 ~16:00**，如遇身體不適或有任何醫療上的問題，可於時間內至衛保組（S102），由專業醫師服務。
- 3、登革熱防治：請各系所協助務必積水容器之積水清除，並將容器倒置，避免繼續積水，避免滋生病媒蚊蟲；若有相關症狀，請務必盡速就醫治療。

4、勞作教育課程(含傳染病防治、各項衛教宣導)：

(1) 實作

日期：106年9月18日~107年1月19日止

對象：全校一年級新生、未通過2-4年級學生、夜轉日生及轉學生。

開放點選時段：訂於下述時間之星期四晚上10點(9/14、9/28、10/12、10/26、11/9、11/23、12/7、12/21、107/1/4)

(2) 說明

一年級新生可完成勞作教育項目如下：

- A、軍訓室校園安全巡察：0-4 小時 (找簡教官登記，男女兩人一組，額滿為止)
- B、軍訓室、生輔組交通安全協助：0-4 小時 (找鄒教官登記，額滿為止)
- C、衛保組菸害防治巡查：0-4 小時 (找護理師登記，兩人一組，額滿為止)
- D、新生導師帶領新生班學生社區打掃：0-2 小時 (詢問新生班導師)
- E、中午及下午打掃系統點選 (含衛保組健康講座)：0-12 小時
- F、各系所專業教室：0-2 小時 (找自己系助理登記)
- G、系統上填寫心得乙篇

二~四年級學生、轉學生、夜轉日學生等重修生可完成勞作教育項目如下：

- A、軍訓室校園安全巡察：0-12 小時 (找簡教官登記，男女兩人一組，額滿為止)
- B、軍訓室、生輔組交通安全協助：0-4 小時 (找鄒教官登記，額滿為止)
- C、衛保組菸害防治巡查：0-4 小時 (找護理師登記，兩人一組，額滿為止)
- D、衛保組登革熱防治巡查：0-12 小時 (限四年級生，找護理師登記，兩人一組，額滿為止)
- E、中午及下午打掃系統點選 (含衛保組健康講座、隔週四U棟教室整潔)：0-12 小時
- F、環安室二氧化碳檢測巡查：0-6 小時 (限四年級生，找技士登記，兩人一組，額滿為止)
- G、各系所專業教室：0-2 小時 (找自己系助理登記)
- H、系統上填寫心得乙篇

6、申請健康促進案經費，以利辦理各項健康活動及講座。

7、日間部、進修部、五專生新生及短期研修生體檢時間：

日間部：106/9/6(三) 8:00-16:00

進修部：106/9/20~22(三~五) 18:30~21:30

五專生：106/9/22(五) 16:00~17:00

短期研修生：106/9/28(三) 14:00-17:00

伍、體育室業務報告

一、9/18~9/29 實施全校一年級新生體適能檢測：

1. 檢測項目：

- (1) 身體質量指數 體重(kg) / 身高(m)²
- (2) 柔軟度 (坐姿體前彎)
- (3) 瞬發力 (立定跳遠)
- (4) 肌力、肌耐力 (一分鐘仰臥起坐)
- (5) 心肺耐力 (800m 跑走/女、1600m 跑走/男)

2. 檢測地點：本校學生活動中心體育館、體適能教室與天空操場。

3. 資料上傳教育部體適能網站平台。

4. 上學期體適能檢測學生人數統計：

完成 4 項檢測 1911 人次，4 項檢測成績 PR25 以上 440 人，通過率 23.02%。

二、9/18(一)開放體場館提供全校師生使用，歡迎多加利用。

體適能教室開放時間：

每週一至週五 16：30-18：30(體育老師輪流值班)

每週二至週四 18：30-21：00(工讀生值班)

每週六與週日 14：00-21：00(工讀生值班)

體育館假日開放時間：

每週六 10：00-15：45

每週日 10：00-13：00

三、預定舉辦全校新生盃籃球、羽球各項球類競賽。

四、11/3-12/2 舉辦全校校慶運動會(拔河、大隊接力活動)。

五、元/25 召開體育運動委員會議。

進修部工作報告

- 一、進修部學務工作行事曆及學務活動暨系週會實施時地表：進修部 106 學年度第 1 學期學務工作行事曆及學務活動暨系週會實施時地表如手冊頁 4-頁 7。
- 二、學生就學貸款及減免申請：

105-2 學期辦理就學貸款共計有 495 名，本學期就貸受理時間為 9 月 11 日至 9 月 15 日，因部分申貸同學常未能依規定時間辦理申請，若於受理期間有需求之同學未能及時辦理，致因此延長作業期限將影響本組後續作業期程外，也影響依規定辦理的同學權益，敬請導師協助宣導讓學生了解申辦各項作業需準時辦理之重要性。
- 三、弱勢助學：

進修部學生因學分學雜費採當學期實際修業時數收費，而弱勢助學補助範圍係依學生當學年實際繳納之學分學雜費(須扣除重、補修費用)，但如實際繳納費用低於補助標準金額者，僅得補助實際繳納金額。
- 四、班級自治幹部講習：

進修部在職班：106 年 9 月 28 日(星期四)晚間 6 點 20 分於 T720 階梯教室舉行。
假日在職專班：106 年 9 月 30 日(星期六)晚間 5 點 50 分於 S315 教室舉行。
參加人員：各班級班代表、風紀幹事。
- 五、本學期學務活動仍置重點於各系系週會之舉辦實施，期待各系可運用系週會之辦理，宣導各系所未來之展望與目標，並透過與學生之互動交流發掘問題，調整改善學校與學生間之認知落差，使學生表現更臻理想。
- 六、班會實施：進修部班會於每雙週週四的第一、二節舉行，逢單週週四(一至四節)正常上課，進修部在職專班(週六日上課班級)於每雙週六、日的空堂舉行，請各班級導師配合班會實施。
- 七、師生活動：導師如果有參加學生利用課餘時間所舉辦各種聯誼性質活動，增進導師及學生間之情誼。請導師於活動結束後，在線上填寫活動紀錄，並最少將一張活動照片上傳，即算完成一次活動紀錄，活動次數計入導師輔導服務項目評分。另外考量學生課務繁忙，學務組本學期將減少學生競賽活動及簡單化之方向規劃，屆時籌辦之學生活動，也請導師輔導班上同學熱烈參與，讓活動能熱鬧舉行，增進彼此情誼。
- 八、導師核准學生請假相關說明：進修部學生請假，需由網路進入龍華科技大學校園入口網站→登入帳號密碼(新生帳號:學號、新生密碼:身份證字號，字母開頭為大寫)→學生資訊系統→線上申請→進修部學生請假申請填寫假單，而進修部導師核准學生假單，則到龍華科技大學校園入口網站→教師資訊系統→學生資料查詢→進修部學生請假資料維護→查看→選擇核准情形→確認→完成線上核覆假單動作。(事假、病假、喪假)即可由導師於線上核可，但如請假天數若超過 4 天(含 4 天)，則須要請學生另外交附相關證明至進修部學務組。公假及產假則必須事先至進修部學務組填寫紙本申請單，請導師務必提醒學生 14 天內完成請假登錄，避免曠課時數快速累積，有關其他內容說明請參閱頁 7。

- 九、 校內學生急難救助及教育部學產基金申請：校內急難救助之目的是要讓因突發事故而陷入困境之同學獲得適時之援助及慰問，或學生個人發生較重大之傷病，均可提出申請。另外教育部亦有學產基金可供急難救助申請，其中案例較多的是學生雙親有人罹癌，或者死亡，均可提出申請 2 萬元之慰助(申請資格為未滿 25 歲之學生)。有關較詳細相關事項說明及表格範例，請參閱頁 9 至頁 11。
- 十、 本學期規劃之重點工作：
- (1) 請導師配合進修部所訂定系週會暨學務活動時間所擬定的活動，若希望將班會時間異動成其他活動或課程，務必請班級代表至進修部學務組申請異動，同時並加會進修部課務組同意異動申請核可後，方可進行欲更動之活動，並請勿於雙週學務活動時間排入正式課程，以避免學生無所適從。
 - (2) 請導師督促風紀幹事，上課點名務必確實，並於每週課程結束當週起二週內完成系統點名【進入學校網頁/學生資訊系統/課程點名/點名資料登錄】，如果全班都到課，亦請風紀幹事上網按確定，再傳予任課教師確認，一經教師確定後即不可更改；如逾時未(漏)點或曠課登錄錯誤需修正時，請同學檢附教師出具之證明亦在二星期內至學務組更正。
 - (3) 交通安全教育與宣導：
 1. 請利用學生班(集)會時間，播放交通安全宣導短片，隨時提醒叮嚀學生注意行車之安全。
 2. 學務組每日上放學於校門口及龍華街執行交通疏導與騎機車配戴安全帽宣導。
 3. 本學期將加強違規車輛之查察，因常發生違規學生遭糾舉時情緒暴衝，請導師能協助宣導提醒學生車輛依程序購買停車證並依規定地點停放，不可衝上龍華坡，以避免不必要之衝突與危險發生。
 - (4) 菸害防治宣導：
 1. 利用進修園地、海報、公告及幹部講習時，除宣導外並加強非吸菸區吸菸之取締與處分。
 2. 學務組及軍訓室支援之軍訓同仁，將針對部份場所加強巡視，發現吸菸者則給予登錄勸導，並告知違犯吸菸規定者將予以記過乙次之處分。
 3. 為使教學區不受菸霧危害保持活動空間空氣清淨，保障師生之健康，請各班級導師利用班會及授課時間擇機宣導，以減少公共環境之菸害，提醒吸菸的同學須至吸菸區，以維護全校公共環境之整潔，教室環境也煩請任課老師督導上下課之整潔，以利於下堂課師生使用，若同學有違規現象，請師長立即糾正，也可將名單逕送學務組處置，本組亦採不定期巡查糾舉。
 - (5) 持續推動進修部 e-portfolio 學生學習成長歷程，請導師協助指導學生資料填註，以利學生紀錄之完整性能有效協助導師關懷學生成長過程。
 - (6) 導師請確實掌握班級學生最新通訊資料，並督促資料有異動之學生上網更改，班級幹部是老師重要的左右手，請要求幹部們準時參加進修部的各項集會(因故無法參加請派代理人)，以免重要訊息傳遞不及影響同學權益。

龍華科技大學進修部/在職專班 106 學年度第一學期學務活動行事曆

第 1 / 2 頁

週次	月份	日期 (星期)	學務活動計畫 (地點)	承辦單位	參加單位人員
	八	31(四)	進修部新生輔導員工作講習	學務組	新生輔導員
預備周	九	05(二)	進修部新生註冊暨輔導講習	進修部	進修部全體新生
		11(一)	受理學生就學貸款減免申辦(進修部含在職專班 11~15 日; 依公告日期辦理)	學務組	進修部全體新生 申辦學生
		12(二)	兼任教師教學研討會議	教務組	兼任教師
		15(五)	進修部新生始業輔導	學務組	進修部全體新生
1	九	18(一)	進修部正式上課	進修部	進修部全體師生
		18~22	新生校園安全教育暨交通安全宣導週.	校安中心	全體新生班
		20~22	進修部新生班健康檢查	衛保組	全體新生班
		21(四)	導師知能研習	學務處	各班級導師
		23(六)	進修部在職專班舊生正式上課	學務組	在職專班全體學生
2		28(四)	進修部班級幹部工作講習. (T720)	學務組	班級幹部代表
3		04(三)	中秋節		
4	十	09(一)	彈性放假		
		10(二)	雙十國慶日		
		12(四)	進修部新生機車安全駕駛講習.	學務組	申請機車證新生
		14(六)	在職班班級自治幹部工作講習 (S214)	學務組	學生幹部代表
6	十	26(四)	工程學院(機械、電機、電子、資網、化材)系周會	工程學院 系辦公室	工程學院 各系學生
		28(六)	在職專班學務有約座談會	學務組	在職專班幹部代表
8	十	09(四)	全校導師知能研習會第二次. (法民大樓)	學務處	各班級導師
		09(四)	進修部「主任有約」座談會	學務組	學生幹部代表
9	十一	13(一)	進修部期中考週. 11/13(一)~11/18(六)	教務組	進修部學生全體
		18(六)	在職專班期中考週. 11/18(六)~11/19(日)	教務組	在職專班學生全體
10	十一	20(一)	學生會會長選舉開始(11/20~12/07)	學務組	進修部學生全體
		23(四)	管理學院(工管、國企、財金、企管、資管)系周會	管理學院 各系辦公室	管理學院 各系學生
11	十二	02(六)	校慶		全校師生
12	十二	07(四)	進修部「校長有約」座談會. (T720)	學務組	學生幹部代表

續下頁

週次	月份	日期 (星期)	學務活動計畫 (地點)	承辦單位	參加單位人員
13	十二	11(一) 11(一)	公告學生會長當選名單 辦理撤選 12/11~12/15 截止辦理 (S104)	學務組 教務組	學生幹部代表 各申辦學生
14		21(四) 23(六)	人設學院(應外、遊戲、觀光、文創)系周會在職專班 主任有約座談會 (S214)	人設學院 各系辦公室 學務組	人設學院 各系學生 在職專班幹部代表
18	一	1(一)	元旦(國定假日)		
		15(一) 18(四) 18(四)	進修部期末考週. 15(一)~19(六) 在職專班期末考週. 19(六)~20(日). 校園安全工作檢討會暨交通安全委員會 回收學生獎懲建議、操行建議表	教務組 學務處 學務組	在職專班學生全體 各委員、學生代表 各班導師
		23(二)	學生獎懲委員會.	學務處	各委員、學生代表
	二	15(四)	除夕		
說明	<p>1、單週四第一~四節各班級正常上課；雙週四第一~二節為各類學務、學生社團活動時間。</p> <p>2、進修部安排各系系週會活動時間，各系可依需求另訂時間，唯請勿與學務活動相衝突，各系自行訂定活動主題與召開，並於召開結束後將活動紀錄，以電子檔傳送進修部學務組劉龍一組長彙整(活動起訖時間=18:30 至 20:00)。</p> <p>3、系週會、班會活動均為正課時間，無故不到參加學生，依校規辦理懲處。</p> <p>4、各考試週前一星期，停辦各學生社團活動，另請參閱進修部網頁 http://www.nd.lhu.edu.tw。</p>				

承辦單位：進修部學務組 分機 3931/3932/

龍華科技大學進修部 106 學年度第一學期
學務活動暨系週會實施時地表

月	日	週別	星期	節次	活動內容	主辦單位	活動地點
8	31		四	A	新生輔導員工作講習	學務組	T720
9	5	預備	二	A-D	新生註冊暨輔導講習	學務組	S 棟指定教室
	12		二	A-D	兼任教師教學研討會	教務組	
	15		五	A-D	新生始業輔導講習	學務組	體育館
	18	一	一	A-D	進修部正式上課	教務組	
	20		三	A-D	新生第一梯次健康檢查	衛保組	S 棟一樓
	21		四		新生第二梯次健康檢查		
	22		五		新生第三梯次健康檢查		
	21		四	7-8	導師知能研習	學務處	法民三樓
	23		六	5-8	在職專班正式上課	教務組	S 棟指定教室
	28		二	四	A、B	進修部班級幹部工作講習	學務組
10	4	三	三		中秋節國定假日		
	9	四	一		彈性放假		
	10		二		雙十節國慶日		
	12		四	A、B	新生機車安全駕駛講習	學務組	演藝廳
	14	六	5-6	在職專班班級幹部工作講習	學務組	S315	
	26	六	四	A、B	工程學院(機械、電機、電子、資網、化材)系周會	工程學院系辦公室	工程學院各系學生
	28		六	5-6	在職專班學務有約座談會	學務組	S315
11	9	八	四	5-6	導師知能研習會	學務處	法民三樓
			四	A、B	進修部主任有約座談會	學務組	T720

11	13	九	一	A-D	期中考週 11/13~11/18 日	教務組	進修部學生
	18		六	A-D	期中考週 11/18~11/19 日	教務組	在職班學生
	20	十	一	A-D	進修部學生會會長競選開始 (11/20~12/07)	學務組	進修部全體 學生
	23		四	A、B	管理學院(工管、國企、財 金、企管、資管)系周會	管理學院 系辦公室	管理學院 各系學生
12	2	十二	六		校慶		全校師生
	7		四	A、B	進修部校長有約座談會	學務組	T720
	11	十三	一	A-D	公告學生會會長當選名單	學務組	
					辦理撤選12/11~12/15截止辦理	教務組	S104
	21	十四	四	A、B	人設學院(應外、遊戲、觀 光、文創)系周會	人設學院 系辦公室	人設學院 各系學生
23	六		5-6	在職專班主任有約座談會	學務組	S315	
1	1	十八	一		元旦		
	15		一		進修部期末考周 15(一)~19(六)	教務組	
	19		六		在職班期末考周 19(六)~20(日)		
	23	十九	二		學生獎懲委員會	學務處	U306
備註	<p>一、進修部安排各系系週會活動時間，各系可依需求另訂時間，唯請勿與學務活動相衝突，各系自行訂定活動主題與召開，各班代引導同學就班級指定位置入座風紀主動點名，各系辦公室請事先規劃班級座位，並負責現場之指揮與紀錄，系周會實施完畢後請將活動紀錄(紀錄格式如範例)，以電子檔傳送進修部學務組劉龍一組長彙整備查。</p> <p>(電子郵件 longyi1105@mail.lhu.edu.tw)</p> <p>二、未排訂參加系週會之班級，請於週會時間，在固定教室召開班會。</p> <p>三、本表各項內容若有異動，另以「進修園地」通知。</p>						

說明：請老師從龍華科技大學校園入口網站→教師資訊系統→學生資料查詢→進修部學生請假資料維護

→查看→選擇核准情形→確認→完成線上核覆假單動作。

問題一：請問約莫多久就要進系統核覆假單？

ANS：原則上，請導師每2天至系統內查看是否有學生假單。

問題二：為什麼我已經作了核覆的動作，還會一直收到提醒信？

ANS：因為老師先進入系統內作核覆的動作之後；才進入信箱收信，所以發生明明已經核覆學生假單；卻還收到提醒核覆假單的信件。

問題三：導師核准學生請假相關規則細項說明？

ANS：1、事假：應持家長證明函件於事先請假，不得事後補假。除有突發重大事故，情形特殊來不及事先請假者，亦應於當日電話或信件請假。

2、病假：2天內由導師簽證意見，2天以上須另附醫院診斷證明，於病癒到校上課之3日內，完成請假手續。

3、喪假：直系親屬去世，須有證明（死亡證明或訃聞）累計以7日為限（超過天數以事假處理）。

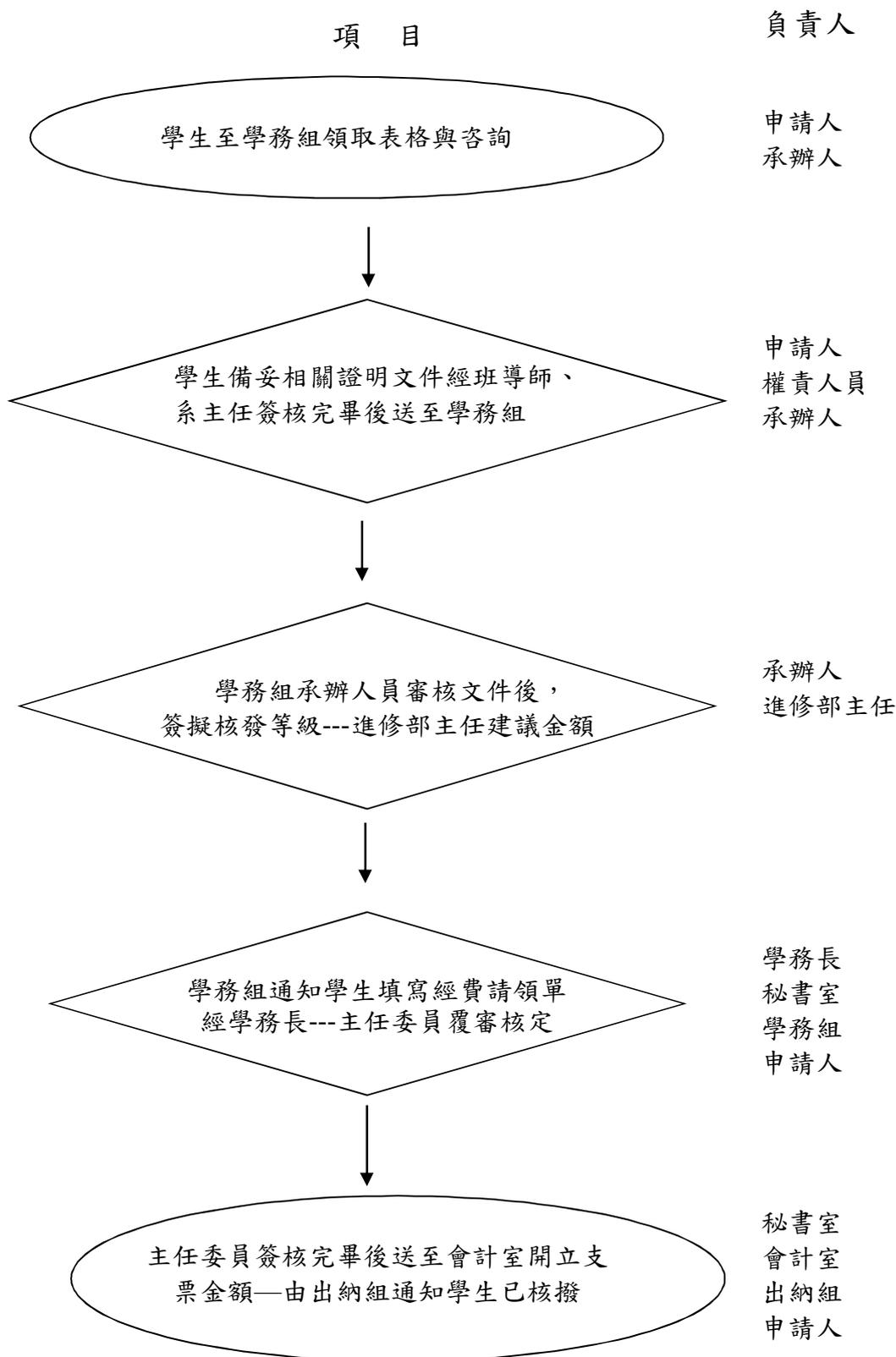
4、公假：校內外公假，應出具簽派單位正式公文證明，並事先完成請假，除特殊狀況否則不得事後補假。

5、產假：學生生產，應事先報備及請假，並以30日為限。

6、學生課程請假數，合計不得超過全學期課程時數之三分之一，否則任課老師可按本校學則規定辦理。

7、請導師提醒同學；未於限期內（最遲14日內）辦妥線上請假手續；若無特殊原因，將不予以補辦。

學生急難救助相關事宜及流程



龍華科技大學 學生急難救助金申請表(進修部)

●申請學生請填寫下列欄位資料 申請日期： 年 月 日

學制	<input type="checkbox"/> 二技在職班	系所	
	<input type="checkbox"/> 四技在職班	班級	
	<input type="checkbox"/> 假日在職專班	姓名	
	<input type="checkbox"/> 研究所	學號	
電話(家用)		電話(手機)	
通訊地址			
學生急難事實陳述		班導師意見	
		導師簽章: _____	
檢附文件 相關說明	●申請檢附文件如下： 一、急難救助申請表 二、領據一紙 三、相關急難證明文件		
彙辦單位與陳核：			
系(所)主任		會計室	
進修部 學務組			
進修部 部主任		副校長	
學務處			校長

教育部學產基金設置急難慰問金申請表

填寫日期： 年 月 日

學校縣市：

(本表僅提供各校內使用)

碩士、博士、空大(含研究所碩士班、進修學院、大學、及附設專科學校)、年滿 25 歲資格不符

學校名稱：

106 年版 8 月改版

學生姓名	性別	生日	年 月 日	身分證字號	班級
聯絡地址				住宅電話	手機

※家庭狀況含親生父母、兄弟姊妹(備註：父母離異或父母其中一方死亡者皆需填寫，以便留存紀錄)

稱謂	姓名	存歿	年齡	身分證字號 (必填)	健康狀況(v)			就業單位或就讀學校	每月收入	備註
					正常	疾病	殘障			

※備妥後，於『爭發日 3 個月內』向學生之就讀學校提出申請。

證明文件

①申請書正本 ②在學證明 ③全家新式戶口名簿或戶籍謄本(記事勿省略) ④父、母(或監護人)、學生共 3 人最近 1 年「綜合所得稅各類所得資料」及「全國財產稅總歸戶清單」正本 ⑤申請項目證明文件(依下方慰問金條件檢附證明) ■請以上證明文件務必連同本申請書備齊繳交至學生就讀學校承辦人，學校端完成線上申請後 (<http://edufund.cyut.edu.tw>)，列印申請表並備妥上述資料以掛號寄至 41349 台中市霧峰區吉峰東路 168 號『朝陽科技大學學產基金收』(郵戳為憑)，若有疑問請電洽 04-23323000 分機 5066(白小姐)、5067(甘小姐)。

※以上若文件不齊全將一律送教育部複審，不受理補件。

慰問金核給條件及金額如下【若符合者請打「v」】

- 一、學生或幼兒園幼兒發生意外事故或傷病：(所得合計逾百萬、財產逾千萬不予核給)**
- 傷病住院者(檢附診斷證明書，住院日期需連續滿 7 天(含)以上，住院申請 1 年 1 次為限)，核發新台幣 1 萬元整。
 - 死亡者(檢附死亡證明書或相驗屍體證明)，核發新台幣 1 萬元整。
 - 符合全民健保重大傷病標準者(檢附健保署-全民健康保險重大傷病核定審查通知書，有效期間內皆可申請)，核發新台幣 2 萬元整。
- 二、學生或幼兒園幼兒：(不需檢附所得清單及財產清單)**
- 遭受父母或監護人虐待、遺棄、強迫從事不正當職業行為，致無法生活於家庭並經政府核准有案之社會福利機構或社會福利機構委託親屬收容者(檢附社福機構證明)，核發新台幣 2 萬元整。
- 三、父或母或監護人有下列情形：(所得合計逾百萬、財產逾千萬不予核給)**
- (1)失蹤 6 個月以上(檢附 3 個月內之失蹤人口協尋紀錄)、 (2)入獄服刑(檢附在監執行證明)、 (3)非自願性離職者(檢附失業勞工認定給付收據)，核給新台幣 1 萬元整。
 - 父或母或監護人符合全民健保重大傷病標準者(檢附健保署-全民健康保險重大傷病核定審查通知書，有效期間內皆可申請)，核給新台幣 2 萬元整。
 - 父或母或監護人因風、水、震、火災等診斷證明住院未滿 7 日者(非一般傷病，例車禍、職災等)，核給新台幣 5 千元整。
 - 父或母或監護人因風、水、震、火災等診斷證明住院逾 7 日者(非一般傷病，例車禍、職災等)，核給新台幣 1 萬元整。
 - 父或母或監護人死亡者(檢附死亡證明書或相驗屍體證明)，核給新台幣 2 萬元整。

※遭遇急難之「時間」、「地點」及事實經過說明(必填，簡單陳述，限 200 字以內)

※ 注意事項：

- 本表未盡事宜，依教育部學產基金急難慰問金實施要點規定辦理(請自行上網觀看)，申請結果請逕行上網查詢。
- 急難事故應檢附有關證明文件，如有偽報或重複申請者，慰問金應由學校負責收回並繳還教育部。
- 同一事件以家庭為單位，申請以一次為限，如有兄弟姐妹者，僅限一人申請，不得重複領取。
- 學生因父母雙亡者，本項慰問金，建議由學校協助暫時保管分期使用，使學生得以順利完成學業。
- 申請相關文件請自行影印留存，般無法提供傳真服務或退回原稿給本文件。

**本表僅提供各校內使用，請承辦人員依據本表填寫內容至學產基金網站完成線上申請，
列印線上申請表並完成核章後連同相關紙本文件寄至朝陽科技大學審核。**

教育部學產基金急難慰問金 申請資料檢核清單

(本表由各校承辦人填寫)

校名：_____ 學生姓名：_____ 承辦人員簽章：_____ 日期：_____

【每件申請案均需檢附之表件，已備齊者請打「✓」備妥後，於「事發日3個月內」提出申請。】

1. 申請書正本(申請案須至網路申請，網址：<http://edufund.cyut.edu.tw>)。
2. 學生在學證明或學生證正反面影本 (請注意是否已蓋本學期註冊章)。
3. 全家的新式戶口名簿或戶籍謄本 (①含父母親、學生及兄弟姊妹，記事勿省略。
②父母如屬不同戶籍，皆亦須檢附雙方資料。③如屬外籍配偶請附上居留證)。
4. 父、母(或監護人)及學生 **3人**最近1年「綜合所得稅各類所得資料」及「全國財產稅總歸戶清單」。
5. 依以下申請項目需檢附之證明文件：

一、學生或幼兒園幼兒發生意外事故或傷病：

申請項目勾選	佐證文件，已備齊者請打「✓」	備註
<input type="checkbox"/> 1. 學生重傷病住院滿7日(含)以上	<input type="checkbox"/> 住院連續滿7日之診斷書	由醫院開立之診斷證明書
<input type="checkbox"/> 2. 學生死亡	<input type="checkbox"/> 死亡證明或相驗屍體證明	非醫院診斷證明
<input type="checkbox"/> 3. 學生符合全民健保重大傷病	<input type="checkbox"/> 全民健康保險重大傷病核定審查通知書	1. 非殘障手冊或診斷書 2. 有效期間內皆可申請
註：(1)以上申請，父母或監護人及學生3人所得合計逾百萬或財產逾千萬，不予核給。 (2)父母若離異，僅需附監護人及學生之財產及所得清單。 (3)若無財產、所得或當事人已死亡，皆亦需檢附財產及所得清單佐證。 (4)年齡18歲(含)以上故意違法行為，不予核給。 (5)學生年滿25歲(含)以上，不得申請。		

二、學生或幼兒園幼兒 (不需檢附所得清單及財產清單)

申請項目勾選	佐證文件，已備齊者請打「✓」	備註
遭受父母或監護人虐待、遺棄、強迫從事不正當職業行為，致無法生活於家庭並經政府核准有案之社會福利機構或社會福利機構委託親屬收容者	<input type="checkbox"/> 社福機構證明或委託親屬收容證明	
註：(1)學生年滿25歲(含)以上，不得申請。		

三、父或母或監護人有下列情形：

申請項目勾選	佐證文件，已備齊者請打「✓」	備註
<input type="checkbox"/> 1. 失蹤	<input type="checkbox"/> 失蹤人口協尋紀錄	需為失蹤滿6個月以上(3個月內之失蹤協尋紀錄)
<input type="checkbox"/> 2. 入獄服刑	<input type="checkbox"/> 在監執行證明	以入監日起算3個月內
<input type="checkbox"/> 3. 非自願性離職者	<input type="checkbox"/> 失業勞工認定給付收據(以認定日期起算3個月內)	請至各地區勞動部勞動力發展署申請
<input type="checkbox"/> 4. 父或母或監護人符合全民健保重大傷病。	<input type="checkbox"/> 全民健康保險重大傷病核定審查通知書	1. 非殘障手冊或診斷書 2. 有效期間內皆可申請
<input type="checkbox"/> 5. 父或母一方或監護人因風、水、震、火災住院	<input type="checkbox"/> 醫院診斷證明	住院原因非為車禍或一般傷病或職災
<input type="checkbox"/> 6. 父或母一方或監護人死亡	<input type="checkbox"/> 死亡證明或相驗屍體證明	非醫院診斷證明
註：(1)以上申請，父母或監護人及學生3人所得合計逾百萬或財產逾千萬，不予核給。 (2)若無財產、所得或當事人已死亡，皆亦需檢附財產及所得清單佐證。 (3)本表第1~6項如父母雙方發生同事故者，以累計方式核發。 (4)學生年滿25歲(含)以上，不得申請。		

申請教育部學產基金急難慰問金

之個人資料蒐集、處理及利用告知事項

依據「個人資料保護法」(以下簡稱個資法)第 8 條及第 9 條規定為以下個人資料蒐集、處理及利用告知事項，敬請申請人(或法定代理人)詳細閱讀後簽名，並附於申請資料中寄送。

- 一、 機關名稱：朝陽科技大學(以下簡稱本校)
 - 二、 個人資料蒐集之目的：
作為申請教育部學產基金急難慰問金線上及紙本審核之用。
 - 三、 個人資料之類別：
辨識個人者(C001)、辨識財務者(C002)、政府資料中之辨識者(C003)、個人描述(C011)、家庭情形(C021)、婚姻之歷史(C022)、家庭其他成員細節(C023)、住家及設施(C031)、財產(C032)、職業(C038)、意外或其他事故及有關情形(C040)、法院、檢察署或其他審判機關或其他程序(C041)、學校紀錄(C051)、現行之受僱情形(C061)、僱用經過(C062)、離職經過(C063)、工作經驗(C064)、工作、差勤紀錄(C065)、薪資與預扣款(C068)、受僱人所持有之財產(C069)、收入、所得、資產與投資(C081)、健康紀錄(C111)、犯罪嫌疑資料(C116)、未分類之資料(C132)。
 - 四、 個人資料處理及利用：
 - (一) 期間：依檔案法，紙本申請案件存放於本校專案辦公室之檔案櫃並上鎖保密，保存期限為 5 年；線上申請資料個資皆存放於教育部學產基金伺服器中並對所有之網路傳輸資訊進行加密傳輸。
 - (二) 地區：中華民國境內或經學生授權處理、利用之地區。
 - (三) 對象：教育部及本校。
 - (四) 方式：
 1. 各校線上填寫個資完成線上申請。
 2. 各校寄送紙本文件至本校審核。
 3. 自系統彙整名單送至教育部複審。
 4. 依教育部複審名單完成撥款作業。
 5. 回收各校印領清冊及收據完成核銷。
 6. 其他為達前述蒐集個資之目的所需的必要方式。
 - 五、 學生如未提供真實且正確完整之個人資料，將導致送審資料不完整、審查條件無法判斷、無法順利通過等情況。
 - 六、 個人資料之權利及權益：您得針對個人資料行使請求查詢、閱覽、補充、更正；請求發給複製本；請求停止蒐集、處理或利用及刪除等個人資料保護法第 3 條之當事人權利。權利之行使方式請洽本校學產基金專案辦公室。
 - 七、 申請教育部學產基金急難慰問金，經核定發給或不發給者，個人或其法定代理人不得以任何理由請求查詢、閱覽、補充、更正、退還原申請資料或發給複製本。
- 本人已確認閱讀並同意於此申請相關文件中所提供的個人資訊，將由代辦學校(朝陽科技大學)依據教育部學產基金設置急難慰問金實施要點妥善使用。

校名：_____ 申請人簽章：_____ 承辦人員簽章：_____ 日期：_____
(或法定代理人)